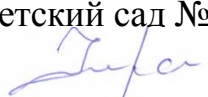


Утверждаю:
заведующий МДОУ детский сад №3
Н.А. Фера - 

Приказ
от «18» декабря 2013 года № 34



Положение
о Педагогическом совете муниципального дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 3

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

1.2 Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления МДОУ, действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процессов, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3 Каждый сотрудник детского сада, занятый в образовательной деятельности (администрация, педагоги, работники коррекционных служб), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.

1.4 Решения педсовета утверждаются приказами заведующего МДОУ.

1.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педсовета.

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МДОУ.
- 2.2. Определение подходов к управлению МДОУ, адекватных целям и задачам его развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития МДОУ.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности.

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель – заведующий МДОУ.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического коллектива.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Решения Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 3.8. Председатель Педагогического совета Учреждения:
 - организует деятельность Педагогического совета Учреждения;
 - регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
 - определяет повестку заседания Педагогического совета.

3.9. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации ДООУ.

4. Компетенция педсовета.

Педагогический совет:

4.1. Определяет направления образовательной деятельности Учреждения.

4.2. Отбирает и утверждает образовательные программы.

4.3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Учреждения на учебный год.

4.4. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

4.5. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта.

4.6. Утверждает годовой план Учреждения.

4.7. Рассматривает предложения по представлению педагогических работников к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий.

4.8. Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ.

4.9. Рассматривает вопросы организации дополнительных услуг родителям.

5. Документация и отчетность.

5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве МДОУ.